



Положение
об оплате труда
работников муниципального бюджетного
образовательного учреждения
«Ореховская средняя общеобразовательная школа»
Усть-Ишимского муниципального района Омской области

2022 год

I. Общие положения

1. Настоящее положение об оплате труда работников МБОУ Ореховская СОШ» (далее - Положение, учреждение), разработано в соответствии со [статьей 144](#) Трудового кодекса Российской Федерации, [постановлением](#) Правительства Омской области от 15 октября 2008 года N 172-п "Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений в Омской области", [приказом](#) Министерства образования Омской области от 19 марта 2014 года N 15 "Об условиях оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования Омской области", приказом Министерства образования Омской области от 16 декабря 2013 года № 86 «Об отдельных вопросах применения отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования Омской области, и муниципальных образовательных учреждений» (в ред. Приказа Министерства образования Омской области от 08 июля 2020 года № 47), постановления администрации Усть-Ишимского муниципального района Омской области от 07 апреля 2017 года № 185-п « Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Усть-Ишимского муниципального района Омской области».

2. Заработная плата работника учреждения включает в себя оклад (должностной оклад), ставку заработной платы (далее - оклад), компенсационные и стимулирующие выплаты и предельными размерами не ограничивается.

3. Размеры окладов работников учреждения определены на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности и предусмотрены приложением N 1 к Положению.

II. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников учреждения

4. Размер оклада конкретного педагогического работника учреждения устанавливается за фактическое количество часов педагогической (преподавательской) работы с учетом размеров окладов, педагогических работников учреждения, установленных Приложением № 1, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и определяется в трудовом договоре.

5. Размер оклада устанавливается выше размера оклада педагогическому работнику учреждения:

- 1) имеющему вторую квалификационную категорию, - на 5 процентов;
- 2) имеющему первую квалификационную категорию, - на 10 процентов;
- 3) имеющему высшую квалификационную категорию, - на 20 процентов;
- 4) имеющему ученую степень по профилю деятельности образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин):

- доктора наук, - на 25 процентов;
- кандидата наук, - на 15 процентов;

- 5) имеющему почетное звание СССР, РСФСР и Российской Федерации "Народный учитель", "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" или другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слов "Народный", "Заслуженный", при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, - на 10 процентов;

- 6) имеющему почетное звание СССР, РСФСР и Российской Федерации "Заслуженный тренер", "Заслуженный мастер спорта", "Мастер спорта международного класса", "Гроссмейстер по шахматам (шашкам)" (для учреждения дополнительного образования), - на 10 процентов;

- 7) поступившему впервые на работу (по основному месту работы) в учреждение в соответствии с уровнем образования и (или) квалификацией согласно полученному документу об образовании и (или) о квалификации, в первые три года работы:

- в первый год работы - на 30 процентов;
- от 1 года до 2 лет работы включительно - на 40 процентов;
- от 2 до 3 лет работы включительно - на 60 процентов;

- 8) проживающему на территории сельского поселения Омской области и (или) работающему в учреждении, расположенном на территории сельского поселения Омской области, - на 25 процентов;

9) осуществляющему работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (для общеобразовательных, дошкольных учреждений):

- в группах (классах) компенсирующей направленности, - на 20 процентов;

- в группах (классах) комбинированной направленности (инклюзивных), при наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

глухих, слепых, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, умеренную, тяжелую степень умственной отсталости, сложную структуру дефекта (не менее 3 человек), - на 20 процентов;

слабовидящих, слабослышащих, имеющих тяжелые нарушения речи, легкую степень умственной отсталости (не менее 4 человек), - на 17 процентов;

имеющих задержку психического развития (не менее 5 человек), - на 15 процентов;

10) имеющему стаж педагогической работы:

- от 1 года до 5 лет, - на 10 процентов;

- от 5 лет до 10 лет, - на 15 процентов;

- свыше 10 лет, - на 20 процентов;

11) осуществляющему работу с детьми, нуждающимися в длительном лечении, детьми-инвалидами, обучение которых по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организовано на дому или в медицинских организациях, - на 20 процентов.

6. В целях определения размера оклада конкретного педагогического работника учреждения выше установленного размера оклада, предусмотренного Положением, на основании [подпункта 10 пункта 5](#) Положения, периоды, засчитываемые в стаж педагогической работы, суммируются.

Периоды работы педагогических работников учреждения до вступления в силу [приказа](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования" засчитываются в стаж педагогической работы с учетом [Перечня](#) учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в стаж педагогической работы, предусмотренного приложением N 2 к Положению.

7. Педагогическим работникам учреждения устанавливаются компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном [разделом VII](#) Положения.

8. Педагогическим работникам учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном [разделом VIII](#) Положения.

III. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала учреждения (далее - работник учебно-вспомогательного персонала учреждения)

9. Размер оклада конкретного работника учебно-вспомогательного персонала учреждения устанавливается с учетом размеров окладов работников, установленных Приложением 1, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и определяется в трудовом договоре.

10. Размер оклада устанавливается выше размера оклада, установленного Приложением 1, работнику учебно-вспомогательного персонала учреждения, осуществляющему работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья дошкольного учреждения - на 15 процентов.

11. С учетом условий труда может применяться почасовая оплата труда педагогических работников учреждения при оплате:

1) за педагогическую работу, выполненную в порядке замещения отсутствующих по болезни или иным причинам педагогических работников учреждения, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

12. Размер оплаты за один час педагогической работы, предусмотренной [подпунктом 1, пункта 11](#) Положения, определяется путем деления оклада педагогического работника учреждения, исходя из продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников с учетом всех примененных оснований для установления оклада педагогического работника учреждения выше рекомендуемого размера оклада, предусмотренных [пунктом 5](#) Положения, на среднемесячное количество рабочих часов.

13. Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы)

платы) педагогического работника на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

14. Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической педагогической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной учебной нагрузки.

15. Работникам учреждения учебно-вспомогательного персонала учреждения устанавливаются компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном [разделом VII Положения](#).

16. Работникам учреждения учебно-вспомогательного персонала учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном [разделом VIII Положения](#).

IV. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности специалистов и служащих учреждения (далее - служащие учреждения)

17. Размер оклада конкретного служащего учреждения устанавливается с учетом размеров окладов, установленных Приложением 1, служащих учреждения, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и определяется в трудовом договоре.

18. Размер оклада устанавливается выше Установленного Приложением 1 размера оклада служащему учреждения:

1) проживающему на территории сельского поселения Омской области или работающему в учреждении, расположенном на территории сельского поселения Омской области, - на 25 процентов.

19. Служащим учреждения устанавливаются компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном [разделом VII Положения](#).

20. Служащим устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном [разделом VIII Положения](#).

V. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, учреждения (далее - рабочие учреждения)

21. Размер оклада конкретного рабочего учреждения устанавливается с учетом размеров окладов рабочих учреждения, установленных Приложением 1, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и определяется в трудовом договоре.

22. Рабочим учреждения устанавливаются компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном [разделом VII Положения](#).

23. Рабочим устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном [разделом VIII Положения](#).

VI. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения

24. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, определяются Постановлением Администрации Усть-Ишимского муниципального района Омской области № 204-п от 21 февраля 2014 года «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей и заместителей руководителей муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений Усть-Ишимского муниципального района Омской области».

25. Премии по результатам работы за месяц, квартал, год Руководителю, заместителям руководителя учреждения выплачиваются с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с целевыми показателями, устанавливаемыми учреждением.

Максимальный размер премии по результатам работы за месяц, квартал, год руководителю, заместителям руководителя учреждения в соответствующем периоде определяется учреждением в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

26. Руководителю, заместителям руководителя учреждения устанавливается ежемесячная

надбавка за качество выполняемых работ в соответствии со следующими показателями и в следующих размерах:

1) наличие ученой степени:

- доктор наук - 25 процентов оклада;
- кандидат наук - 15 процентов оклада;

2) наличие почетного звания СССР, РСФСР и Российской Федерации "Народный учитель", "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" или других почетных званий СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слов "Народный", "Заслуженный", - 10 процентов оклада.

VII. Порядок, размеры и условия установления компенсационных выплат

27. Компенсационные выплаты устанавливаются работникам учреждения в процентах к окладу или в абсолютных размерах, не превышающих десятикратный размер оклада, если иное не установлено федеральным законодательством.

28. Работникам учреждения устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

1) выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты по районному коэффициенту;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- при совмещении профессий (должностей);
- при сверхурочной работе;
- при работе в ночное время;
- при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;

29. Выплаты педагогическим работникам за осуществление классного руководства устанавливаются в размере:

- 40 рублей за одного обучающегося в классе в месяц;

- 5000 рублей ежемесячно, но не более двух выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах (классах-комплектах) (далее - класс), независимо от количества обучающихся в каждом из классов.

Размеры и условия осуществления компенсационных выплат закрепляются в настоящем Положении об оплате труда работников учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и в трудовом договоре.

30. Компенсационные выплаты (за исключением выплаты по районному коэффициенту), установленные в процентном отношении, применяются к окладу, установленному конкретному работнику учреждения, без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат.

Выплата по районному коэффициенту начисляется на всю сумму заработной платы.

31. Выплата работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в порядке и размерах, определенных законодательством Российской Федерации.

32. Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

33. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

34. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

35. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

36. Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время составляет 35 процентов оклада за каждый час работы в ночное время.

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников, трудовым договором.

Расчет оклада за час работы определяется:

работникам учреждения, труд которых оплачивается по месячным окладам, путем деления месячного оклада на количество рабочих часов по календарю в данном месяце.

37. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам учреждения, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

1) работникам учреждения, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам заработной платы, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки заработной платы;

2) работникам учреждения, получающим оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки заработной платы (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки заработной платы (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Расчет оклада за час работы определяется:

1) работникам учреждения, труд которых оплачивается по дневным окладам и часовым ставкам заработной платы, путем деления дневного оклада и часовой ставки заработной платы на соответствующую продолжительность рабочего дня (в часах), установленную законодательством для данной категории работников;

2) работникам учреждения, труд которых оплачивается по месячным окладам, путем деления месячного оклада на количество рабочих часов по календарю в данном месяце.

38. Повышенная оплата сверхурочной работы определяется в соответствии со [статьей 152](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

VIII. Порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам учреждения

39. В пределах фонда оплаты труда работников учреждения (с учетом средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников) к окладам работников учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты, установленные Приложением 3 Положения.

Стимулирующие выплаты устанавливаются распорядительным актом учреждения, изданным на основании решения комиссии учреждения по распределению стимулирующих выплат (далее - комиссия).

Состав комиссии утверждается распорядительным актом учреждения.

В состав комиссии в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

В состав комиссии в обязательном порядке включаются представители от всех структурных подразделений учреждения.

40. Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения закрепляются в настоящем Положении об оплате труда работников учреждения и в трудовом договоре и устанавливаются в процентном отношении или в абсолютных размерах, не превышающих десятикратный размер оклада.

41. Стимулирующие выплаты, установленные в процентном отношении, применяются к окладам, установленным конкретному работнику учреждения, без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат.

42. Перечень наименований стимулирующих выплат, показателей, при достижении которых стимулирующие выплаты производятся, а также размеры стимулирующих выплат работникам

учреждения приведены в приложении N 3 к Положению.

IX. Заключительные положения

43. В случае задержки выплаты работникам учреждения заработной платы и других нарушений в наличие ученой степени:

- доктор наук - 25 процентов оклада;
- кандидат наук - 15 процентов оклада;

2) наличие почетного учреждения, известившим работодателя в письменной форме о приостановке работы, оплата труда осуществляется в соответствии с [Соглашением](#) о социальном партнерстве на 2016 - 2018 годы между Правительством Омской области, Омским областным союзом организаций профсоюзов "Федерация омских профсоюзов", "Союзом "Омское Региональное объединение работодателей" от 20 февраля 2013 года N 8-С.

44. Размеры окладов по должностям служащих (профессиям рабочих), которые не определены Положением, устанавливаются локальным нормативным актом учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

45. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

РАЗМЕРЫ
окладов (должностных окладов), ставок заработной платы
(далее - оклад) работников
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Ореховская средняя общеобразовательная школа»

| № п/п | Категория работников | Наименование должности | Размер оклада (в рублях) |
|--|---|---|--------------------------|
| I. Дошкольные образовательные учреждения | | | |
| 1 | Педагогические работники | 1 квалификационный уровень | |
| | | Музыкальный руководитель | 9070 |
| | | 3 квалификационный уровень | |
| | | Воспитатель | 9559 |
| | | Педагог-психолог | |
| | | 4 квалификационный уровень | |
| | | Старший воспитатель | 10000 |
| | | Учитель-логопед (логопед) | |
| Учитель-дефектолог | | | |
| 2 | Работники, занимающие должности учебно-вспомогательного персонала | Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня | |
| | | 1 квалификационный уровень | |
| | | Помощник воспитателя | 7169 |
| 3 | Работники, занимающие должности специалистов и служащих | Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня" | |
| | | 1 квалификационный уровень | |
| | | Делопроизводитель | 6378 |
| | | Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня" | |
| | | 2 квалификационный уровень | |
| | | Заведующий хозяйством | 7363 |
| | | 3 квалификационный уровень | |
| | | Заведующий производством (шеф-повар) | 7693 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня" | | | |

| | | | |
|---|---|---|------|
| | | 1 квалификационный уровень | |
| | | Специалист по охране труда | 8133 |
| 6 | Работники, осуществляющие профессиональную деятельность по профессиям рабочих | Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня" | |
| | | 1 квалификационный уровень | |
| | | Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | |
| | | Кастелянша | 6148 |
| | | Кладовщик | 6148 |
| | | Машинист по стирке и ремонту спец. одежды | 6148 |
| | | Сторож (вахтер) | 5929 |
| | | Кухонный рабочий | 5929 |
| | | Повар | 7214 |
| II. Общеобразовательные учреждения | | | |
| 7 | Педагогические работники | 1 квалификационный уровень | |
| | | Старший вожатый | 9070 |
| | | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | |
| | | 2 квалификационный уровень | |
| | | Педагог дополнительного образования | 9314 |
| | | Педагог-организатор | |
| | | Социальный педагог | |
| | | 3 квалификационный уровень | |
| | | Педагог-психолог | 9559 |
| | | Воспитатель (дошкольная группа) Воспитатель (интернат) | |

| | | | |
|---|---|---|-------|
| | | Мастер производственного обучения | |
| | | 4 квалификационный уровень | |
| | | Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности | 10000 |
| | | Учитель-логопед (логопед) | |
| | | Учитель | |
| | | Учитель-дефектолог | |
| | | Тьютор | |
| | | Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня | |
| 8 | Работники, занимающие должности учебно-вспомогательного персонала | 1 квалификационный уровень | |
| | | Помощник воспитателя (интернат) | 6371 |
| | | Помощник воспитателя (дошкольная группа) 7169 | |
| | | Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня" | |
| 9 | Работники, занимающие должности специалистов и служащих | 1 квалификационный уровень | |
| | | Секретарь-машинистка | 5960 |
| | | Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня" | |
| | | 1 квалификационный уровень | |
| | | Техник | 6783 |
| | | Лаборант | |
| | | 2 квалификационный уровень | |
| | | Заведующий хозяйством | 6884 |
| | | 3 квалификационный уровень | |
| | | Заведующий производством (шеф-повар) | 7191 |
| | | Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня" | |
| | | 1 квалификационный уровень | |

| | | | |
|----|---|---|------|
| | | Инженер-электроник (электроник) | 7602 |
| | | Библиотекарь | |
| | | Руководители структурных подразделений | |
| | | 1 квалификационный уровень | |
| | | Руководитель структурного подразделения «Центр образования для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков» | 8590 |
| 12 | Работники, осуществляющие профессиональную деятельность по профессиям рабочих | 1 квалификационный уровень | |
| | | Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | |
| | | Дворник | 5542 |
| | | Кладовщик(школа) | 5748 |
| | | Машинист по стирке и ремонту спец. одежды(дошкольная группа) | 6148 |
| | | Кладовщик (дошкольная группа) | 6148 |
| | | Истопник-сторож | 5542 |
| | | Сторож (вахтер) | 5542 |
| | | Кухонный рабочий | 5542 |
| | | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 2 разряд | 5748 |
| | | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряд | 5953 |
| | | Подсобный рабочий | 5542 |
| | | Гардеробщик | 5542 |
| | | Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня" | |
| | | Повар (дошкольная группа) | 7214 |
| | | | 6466 |
| | | Повар(школа) | |

| | | | |
|--|---|---|------|
| | | 4 квалификационный уровень | |
| | | Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы | |
| | | Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы | |
| | | Водитель автомобиля | 7798 |
| III. Учреждения дополнительного образования | | | |
| 13 | Педагогические работники | 1 квалификационный уровень | |
| | | Воспитатель (дошкольное образование) | 9559 |
| | | 2 квалификационный уровень | |
| | | Педагог дополнительного образования | 9314 |
| | | 3 квалификационный уровень | |
| | | Методист | 9559 |
| | | Педагог-психолог | 9559 |
| | | Педагог-организатор | |
| | | Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня" | |
| 14 | Работники, занимающие должности специалистов и служащих | 1 квалификационный уровень | |
| | | Секретарь-машинистка | 5960 |
| | | 2 квалификационный уровень | |
| | | Заведующий хозяйством | 6884 |
| 17 | Работники, осуществляющие профессиональную деятельность по профессиям рабочих | 1 квалификационный уровень | |
| | | Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | |
| | | Сторож (вахтер) | 5542 |

| | |
|---|------|
| Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 2 разряд | 5748 |
| Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряд | 5953 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня" | |
| 1 квалификационный уровень | |
| Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4, 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | |
| Водитель автомобиля | |
| 4 квалификационный уровень | |
| Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы | |
| Водитель автомобиля | 7798 |

ПЕРЕЧЕНЬ
учреждений, организаций и должностей, время работы
в которых засчитывается в педагогический стаж работников
образования

| N п/п | Наименование учреждений и организаций | Наименование должностей |
|-------|---|--|
| 1 | Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов)); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых | <p>Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели,</p> <p>социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культурорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)</p> |
| 2 | Методические (учебно-методические) учреждения всех | Руководители, их заместители, заведующие секторами, кабинетами, лабораториями, |

| | | |
|---|--|--|
| | наименований (независимо от ведомственной подчиненности) | отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты |
| 3 | Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями, отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве | Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством), штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров |
| 4 | Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации | Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский состав, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты |
| 5 | Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками | Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами |
| 6 | Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения | Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог |

Примечание.

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

В стаж педагогической работы засчитывается время нахождения граждан на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения граждан на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы.

Для целей ежемесячных надбавок за стаж работы периоды, засчитываемые в стаж работы, суммируются.

Стаж работы исчисляется календарно (в годах, месяцах, днях).

Время нахождения граждан на военной службе по контракту включается в стаж работы из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения граждан на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы.

Основным документом для установления стажа работы является трудовая книжка. В качестве дополнительных документов могут выступать надлежащим образом заверенные справки органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, подтверждающие наличие обстоятельств, имеющих значение при определении стажа работы.

Стаж работы работника учреждения устанавливается распорядительным актом учреждения на основании решения комиссии по установлению трудового стажа, состав которой утверждается распорядительным актом учреждения.

ПЕРЕЧЕНЬ
наименований стимулирующих выплат, показателей,
при достижении которых стимулирующие выплаты производятся,
а также рекомендуемые размеры стимулирующих выплат
работникам муниципальных бюджетных и казенных
образовательных учреждений (далее - учреждение)

| п/п | Наименование стимулирующей выплаты | Показатели, при достижении которых стимулирующие выплаты производятся | Рекомендуемый размер стимулирующей выплаты |
|-----|---|--|---|
| 1 | Ежемесячная надбавка за интенсивность и напряженность труда | Систематическое выполнение срочных и неотложных работ | До 100% в зависимости от объема работы за каждый показатель |
| | | Проверка тетрадей обучающихся 1 - 4 классов | |
| | | Проверка письменных работ обучающихся 5 – 11 классов | |
| | | Работа с детьми в возрасте до 3 лет | |
| | | Работа с детьми из социально неблагополучных семей | |
| | | Особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения) | |
| | | Работа, не входящая в круг должностных обязанностей: -Чистка снега; -уборка уличных туалетов; -за работу по антитеррору, ГО и ЧС; -охрану здания в дневное время; - подвозпродуктов; - сопровождение детей; - Бактерицидная обработка, - проведение термометрии у работников | |
| | | За заведование учебно-опытным участком (с 01.04-31.10): - составление плана работы на участке, ведение документации (паспорт, дневники наблюдения, отчеты, графики) - принимает меры по обеспечению его посевным материалом и необходимым инвентарем; - организует опытническую работу учащихся (включая летнее время); | До 40% за каждый показатель |

| | | |
|--|--|-----------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - несет ответственность за состояние участка за работу на пришкольно-опытном участке, -озеленение школы и школьной территории, -заготовку овощей | |
| | Индивидуальная работа с одаренными и (или) слабоуспевающими учащимися | До 50% |
| | Проведение культурно-просветительской работы в дошкольной группе | До 50% |
| | За выполнение работ в других условиях отклоняющихся от нормальных | До 30% |
| | Организация дистанционного обучения (техническая) | До 50% |
| | Ремонт наглядных пособий и ТСО | До 20% |
| | Ведение делопроизводства заполнение больничных листов, выдача полисов, ведение табеля учета, заполнение личных дел, ведение журналов и др. | До 30% |
| | Работа по подготовке нестандартных материалов к педсоветам, участие в методических днях, районных, областных семинарах на базе школы | До 40% |
| | Подготовку и сдачу отчетов, документации по горячему питанию, оформление и получение дотаций на питание | До 50% |
| | Работа по контролю за соблюдением техники безопасности | До 30% |
| | Работа по охране труда | До 30% |
| | Организация горячего питания учащихся в школе (контроль за состоянием питания, ежедневное меню, проверка качества пищи, ведение журналов, контроль санитарного состояния пищеблока) | До 40% |
| | За организацию работы по противопожарной безопасности | До 30% |
| | За организацию работы сайта образовательного учреждения | До 30% |
| | За организацию работы библиотеки: учет и выдачу книг, учебников, методической литературы, ведение документации | До 30% |
| | Оформительская деятельность - оформление стендов, уголков в школьных, детсадовских рекреациях -озеленение действующих выставок - размещение стенгазет плакатов | До 20% за каждый показатель |
| | Проведение библиотечных уроков | До 30% |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | | Обработка поступившей литературы, штемпелевание, расстановка фонда на стеллажах | До 20% |
| | | Мытьё посуды (столовой, кухонной) | До 80% |
| | | За поднос (вынос) воды при отсутствии канализации | До 50% |
| | | Отсутствие канализации | До 80 % |
| | | Помощнику воспитателя за осуществление воспитательных функций, привитие гигиенических навыков | До 50% |
| | | Выполнение обязанностей вахтера | До 80% |
| | | За поддержку пропускного режима | До 20% |
| | | Проведение срочных ремонтных работ | До 100% |
| | | За сохранность продуктов питания | До 50% |
| | | За сохранность приём и выдачу одежды | До 50% |
| | | За поддержание в рабочем состоянии электрооборудование | До 100% |
| | | Выполнение работ по стирке белья и спецодежды | До 50% |
| | | За напряженность и ненормированный рабочий день водителя | До 100% |
| | | За работу диспетчером и ведение документации по школьному автобусу | До 10% |
| | | За проведение воспитательной работы в детском оздоровительном лагере | До 50% |
| | | Оказание транспортных услуг и выполнение погрузо-разгрузочных работ | До 100% |
| | | Руководство работой школьного методического объединения педагогических работников | До 100% |
| | | За проведение уроков в классах комплектах (в зависимости от количества учебных часов недельной нагрузке, кроме предметов физической культуры, технологии, изобразительного искусства, музыки. До 10 учебных часов До 20 учебных часов Свыше 20 учебных часов | 5% 10% 15% |
| | | Работа у горячих плит | До 50% |
| | | Работа, связанная с применением дезинфицирующих средств | До 50% |
| | | Уборка мест общего пользования | До 50% |
| 2 | Ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ | Осуществление инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ | До 100% процентов за каждый показатель |
| | | Обобщение и распространение | |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>педагогического опыта (публикации, выступления, открытые уроки, мероприятия и т.д.) в зависимости от уровня представленного опыта (школьный, муниципальный, региональный, федеральный). Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства, в олимпиадах, НПК, в конкурсах методических разработок.</p> | |
| | <p>Участие в телекоммуникационных инициативах педагогов и учащихся:</p> <p><u>Публикация в сети Интернет</u> Выступление на РМО, ТИГ и т.д.</p> | <p>10%</p> <p>10%</p> |
| | <p>Участие в конкурсах профессионального мастерства:</p> <p>Школьный уровень Муниципальный Региональный Всероссийский</p> | <p>До 5%</p> <p>До 10%/5%</p> <p>20%/10%</p> <p>30%/15%</p> |
| | <p>Результат участия в конкурсах профессионального мастерства (очное, дистанционное):</p> <p><u>3 место</u> Школьный Муниципальный Региональный Всероссийский</p> <p><u>2 место</u> Школьный Муниципальный Региональный Всероссийский</p> <p><u>1 место</u> Школьный Муниципальный Региональный Всероссийский</p> | <p>До 10% / 5%</p> <p>До 20% / 10%</p> <p>До 30% / 15%</p> <p>До 50% / 25%</p> <p>До 20%/10%</p> <p>До 30%/15%</p> <p>До 40%/20%</p> <p>До 60%/30%</p> <p>До 30%/15%</p> <p>До 40%/20%</p> <p>До 50%/25%</p> <p>До 80%/40%</p> |
| | <p><u>Телекоммуникационные проекты, социальной значимости</u> Участие</p> | <p>5%</p> |

| | | |
|--|---|------------------------------|
| | 1 место | 30% |
| | 2 место | 20% |
| | 3 место | 10% |
| | Иные проекты (не проходящие через Талант 55, и не рекомендованные МОРВ и МООО) За 1 мероприятие, без учёта количества участников и результата | 5% |
| | Участие в вебинарах (по требуемой для реализации педагогического процесса теме) | 1% за каждый |
| | Участие в многодневных семинарах, дистанционный курсов сверх плана | 5-20% |
| | Переподготовка | 20-100% |
| | Применение в образовательном процессе информационных технологий; - оператору электронных систем, банков данных: - ПОЗ - БД ПУ - АИС - Дневник.ру и т.д) | До 100% за каждый показатель |
| | Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты и др.) школьный уровень 1 мероприятие | До 100% |
| | 1 проект Муниципальный 1 мероприятие | до10% |
| | 1 проект Муниципальный 1 мероприятие | до15% |
| | 1 проект Муниципальный 1 мероприятие | до20% |
| | 1 проект Региональный 1 мероприятие | до25% |
| | 1 проект Региональный 1 мероприятие | до30% |
| | 1 проект Региональный 1 мероприятие | до35% |
| | 1 проект Всероссийский 1 мероприятие | до40% |
| | 1 проект Всероссийский 1 мероприятие | до45% |
| | Организация (участия) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся | До 100% за каждый показатель |

| | | |
|--|---|------------------------------|
| | Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся | До 100% за каждый показатель |
| | Снижение общей заболеваемости | До 50% |
| | Использование новых форм и методов воспитательной работы | До 50% |
| | За работу с подгруппой детей во время проведения занятий. | До 30% |
| | Организация физкультурно-оздоровительной спортивной работы (подготовка спортивных мероприятий в рамках школьного плана) | До 100% за каждый показатель |
| | Публикация работ учащихся | До 30% |
| | Показатели результативности (положительная динамика знаний, результаты ГИА, итоговая аттестация) | До 30% |
| | Применение в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий | До 100% за каждый показатель |
| | За работу с ОВЗ и ЧБР | До 50% |
| | За заведование УКП в зависимости от количества учащихся | До 50% |
| | Укомплектованность воспитанниками | До 50% |
| | Низкий уровень обоснованных обращений со стороны родителей, по поводу конфликтных ситуаций | До 50% |
| | За заведование архивом, при соблюдении требований к архиву | До 25% |
| | За ведение табелей рабочего времени во всех структурных подразделениях и работников котельной | До 15% |
| | За наставничество | До 50% |
| | За работу в школе «будущих первоклассников | До 20% |
| | За заведование музеем, при соблюдении требований и ведении документации по музею | До 30 |
| | Активное участие в работах по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций | До 100% |
| | Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и пр.) | До 30% |

| | | | |
|---|--|--|---------------------------------------|
| 3 | Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год) | <p>Активное участие в работах по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций</p> <p>Участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.</p> <p>Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление класса, дошкольной группы, музея и т.д.), стендов и т.п.</p> <p>Выполнение задания особой важности и сложности</p> <p>Организация работы по социальной адаптации обучающихся, отсутствие учащихся стоящих на учете в КДН, ПДН.</p> <p>Отсутствие учащихся и воспитанников, не посещающих образовательное учреждение без уважительной причины</p> <p>Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы</p> <p>Непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных, областных, муниципальных программ</p> <p>Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда</p> <p>Активное участие в работе представительного органа работников учреждения</p> <p>Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения</p> <p>Увеличение количества обучающихся, снятых с различных видов профилактического учета</p> <p>Увеличение количества родителей (законных представителей) обучающихся, получивших консультативную помощь педагога-психолога</p> | До 100 процентов за каждый показатель |
|---|--|--|---------------------------------------|

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | Достижение 100-процентного охвата обучающихся, в отношении которых реализуются программы индивидуального психологического сопровождения | |
| | | Выполнение плана посещаемости детей в дошкольной группе не менее 75% | До 100% в зависимости от достигнутого результата |
| | | Создание презентаций, различных медиаобъектов и дидактических материалов | До 30% |
| | | Подготовка и проведение предметных недель | До 30% |
| | | Результативность участия обучающихся в социально-значимых олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др. | До 100% в зависимости от уровня мероприятия и результата участия |
| | | Подготовка призеров олимпиад школьников и иных районных (окружных), областных, всероссийских, международных мероприятий, победителей и призеров НОУ «Поиск»: -Районных -Региональных -Всероссийских, международных | До 15% До 20% До 30% |
| | | <u>Участие:</u> - в районных (окружных), мероприятиях - в областных мероприятиях - во всероссийских, международных мероприятиях | До 10% До 15% До 20% |
| | | <u>Учителям за заведование учебным кабинетом:</u> -учителям начальных классов, русского языка и литературы, математики (черчения); - учителям физики, химии; | 10 % 15 % |
| | | Другие кабинеты | 5% |
| | | За подготовку кабинетов к новому учебному году | До 40% |
| | | Проведение образцово-показательных уроков, мероприятий в рамках МО, КМО, РМО | До 20% |
| | | Образцовое оформление учебного кабинета | До 20% |
| | | Участие в проведении ремонтных работ при подготовке школы к новому учебному году | До 80% |
| | | Строгое соблюдение норма санитарии и гигиены, норм техники безопасности, работу без замечаний со стороны контролирующих служб | До 50% |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <p>Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения, в том числе за показатели результативности (Положительная динамика знаний, результаты ЕГЭ, ОГЭ, ВПР), качество знаний по предметам</p> | До 30% |
| | | <p>За обеспечением массовости участия</p> <p><u>Телекоммуникационные проекты, социальной значимости</u></p> <p>Участие</p> <p>1 место</p> <p>2 место</p> <p>3 место</p> <p>Иные проекты (не проходящие через Талант 55, и не рекомендованные МОРВ и МООО)</p> <p>За 1 мероприятие, без учёта количества участников и результата</p> | <p>До 20% в зависимости от числа участников</p> <p>до 5%</p> <p>до 30%</p> <p>до 20%</p> <p>до 10%</p> <p>5%</p> |
| | | <p>За отсутствие замечаний по ведению школьной документации (классный журнал, тематическое планирование, план воспитательной работы и .д.)</p> | До 10% |
| | | <p>Результат выполнения ВФСК ГТО:</p> <p>Участие без результата</p> <p>Бронзовый значок</p> <p>Серебряный значок</p> <p>Золотой значок</p> | <p>5%</p> <p>15%</p> <p>30%</p> <p>45%</p> |
| | | <p>За работу в течение года без больничного листа</p> | 30% |
| | | <p>За работу в течение года в классах- комплектах</p> | До 50% |
| | | <p>Организация уроков: Проектная, Цифры и т.д., с подачей соответствующей отчетности.</p> | 5% |