

Принято на заседании  
педагогического совета  
МБОУ «Ореховская СОШ»  
Протокол № 2 «27» марта  
2020 г.

Утверждено:  
МБОУ «Ореховская ООШ»  
Директор  
М.С.Акбашева  
№ 18 от «26» марта 2020 г.



**Положение об организации дистанционного обучения в дни  
возможного непосещения занятий обучающимися по  
неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей  
(законных представителей) и дни, пропущенные по болезни или в  
период карантина**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации дистанционного обучения в дни возможного непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина (далее — Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности образовательных организаций, обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ и регулирует организацию дистанционного обучения в образовательной организации в дни возможного непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и дни, пропущенные по болезни в период карантина

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Закона российской Федерации от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.22821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями);

Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 года.

- Устава образовательной организации.

1.3. Основными целями использования дистанционного обучения в общеобразовательной организации являются:

- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся в период возможного непосещения образовательного учреждения.

1.4. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, онлайн уроки);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможного непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (активированные дни) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина;

- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов:

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

2. Общий порядок организации дистанционного обучения

2.1. Вопросы разработки и использования дистанционного обучения в дни возможного непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина, решаются внутренними организационно - распорядительными документами образовательной организации в соответствии с государственными образовательными стандартами и общим порядком реализации образовательных программ.

установленным законодательством и иными нормативными актами РФ, Омской области, Усть — Ишимского района в области образования.

2.2. Дистанционное обучение может использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их смене, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля,

2.3. При использовании дистанционного обучения должен быть обеспечен доступ обучающихся педагогических работников информационно-коммуникационной сети Интернет. При отсутствии выхода в сеть Интернет обучающиеся обеспечиваются необходимыми учебными материалами, домашними заданиями на бумажных носителях.

2.4. Основным элементом системы дистанционного обучения является цифровой образовательный ресурс.

2.5. Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических комплексов (далее ЭУМК), которые должны обеспечивать в соответствии программой:

- организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);

- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно справочные материалы),

2.6. В состав ЭУМК дисциплины могут входить следующие компоненты:

текстовые компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию

представленную в форме, допускающей посимвольную обработку (например, электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл, веб-страницу или каталог, глоссарий, анкета);

- звуковые - компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения (например, аудио лекции);

- мультимедийные компоненты, с которых различная информация присутствует равноправно и взаимосвязано для решения определенных разработчиком задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами (например, мультимедийный электронный учебник, видео лекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы).

2.7. Носителями ЭУМК могут быть переносимые носители (например, CD, DVD, карты памяти) и серверы.

3. Функции администрации образовательной организации по организации дистанционного обучения в дни возможного непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (активированные дни) и дни, пропущенные по болезни, или в период карантина

3.1. Директор образовательной организации:

- Назначает ответственного за обеспечение постоянного доступа к информационно - образовательной среде «Дневник.ру» на платформе которого осуществляется образовательный процесс при дистанционной форме обучения.

- Осуществляет контроль над организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы образовательной организации в дни возможного непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (активированные дня) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина.

- Контролирует соблюдение работниками образовательной организации режима работы. - Осуществляет контроль над реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения.

- Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательной организации в дни, когда обучающиеся не посещают организацию.

3.2. Заместитель директора, по учебно-воспитательной работе образовательной организации (ответственное лицо):

- Осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников образовательной организации об организации работы образовательной организации в дни непосещения обучающимися образовательной организации.

- Осуществляет контроль над корректировкой рабочих программ педагогами образовательной организации.

- Осуществляет контроль над своевременностью размещения информации по организации дистанционного обучения на официальном сайте организации.

- Организует подготовку учителями-предметниками заданий обучающимся на период непосещения образовательного учреждения и размещение в информационно –образовательной среде «Дневник.ру»

- Организует предоставление по запросам родителей (законных представителей) и обучающихся, не имеющих доступ в Интернет задания на бумажных носителях.

- Ведёт мониторинг рассылки учителями-предметниками заданий через информационно \_образовательной среде «Дневник.ру».

- Ведет мониторинг заполнения классных журналов, выставления оценок учащимся.

- Согласовывает через классных руководителей с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет.

4. Функции педагогических работников по организации дистанционного обучения в дни возможного непосещения обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и дни, пропущенные по болезни, или в период карантина

4.1. Педагоги своевременно осуществляют корректировку тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ начального, основного общего образования, дополнительного образования в полном объеме,

4.2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги разрабатывают и размещают в информационно — образовательной среде «Дневник.ру» задания обучающимся согласно учебного плана и расписания учебных занятий МБОУ «Ореховская СОШ».

4.3. Предоставляют по вопросам родителей (законных представителей) и обучающихся не имеющих доступ в Интернет задания на бумажных носителях,

4.4. В информационно — образовательной среде «Дневник.ру» размещают информацию об изучаемой теме и домашнем задании в соответствии с расписанием. При необходимости отправляют на электронную почту, в том числе с использованием социальных сетей.

4.5. Осуществляет проверку и оценивание работ обучающихся, выставляет оценки в «Дневник.ру», классный журнал.

4.6. При организации образовательного процесса в дистанционной форме педагог использует ресурсы:

- информационно — образовательного портала «Российская электронная школа»; ,интерактивной платформы «Учи.ру»; - Яндекс. Учебник.

- Цифровой образовательной среды «ЯКласс»

4.7. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей, информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в период непосещения образовательного учреждения.

5. Деятельность обучающихся при получении образования в дистанционной форме обучения в дни возможного непосещения

---

занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и дни, пропущенные по болезни, или в период карантина.

Во время непосещения образовательного учреждения обучающиеся:

5.1. Самостоятельно выполняют задания, изучают указанные темы, размещенные в информационно — образовательной среде «Дневник.ру» с целью освоения образовательных программ начального, основного, с общего образования, дополнительного образования.

5.2. Предоставляют выполненные во время непосещения образовательного учреждения задания в соответствии с требованиями педагогов в информационно — образовательной среде «Дневник.ру»,

5.3. получают задания на бумажных носителях в случае отсутствия возможности доступа в Интернет.

6. Деятельность родителей при получении обучающимися образования в дистанционной форме обучения в дни возможного непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и дни, пропущенные по болезни, или в период карантина

Родители обучающихся (законные представители) имеют право:

6.1. Ознакомиться с настоящим Положением, в том числе на сайте МБОУ «Ореховская СОШ».

6.2. Получить от классного руководителя информацию о дистанционном обучении в дни возможного непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и дни, пропущенные по болезни, или в период карантина в классе (школе) и его сроках через запись в «Дневник.ру» или личное сообщение по-домашнему или мобильному телефону, социальные сети и др,

6.3. Получать в информационно — образовательной среде «Дневник.ру» информацию об изучаемой теме и домашнем задании для обучающихся в соответствии с расписанием. При необходимости получают информацию на электронную почту, по-домашнему или мобильному телефону, через социальные сети и др,

6.4 Получать информацию об итогах учебной деятельности их детей в период непосещения образовательного учреждения посредством «Дневник.ру». При необходимости получают информацию на электронную почту, по-домашнему или мобильному телефону, через социальные сети и др.

6.5 Родители Обучающихся (законные представители) обязаны:

6.5. Организовать место для учебы ребенка, по возможности оборудованное ноутбуком или компьютером с высокоскоростным интернетом для организации дистанционного обучения.

6.6. Осуществлять контроль выполнения домашних заданий и их отправки в образовательное учреждение. используя информационно — образовательной системе «Дневник.ру» при получении образования в дистанционной форме обучение в дни возможного непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и дни, пропущенные по болезни, или в период карантина